



## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)**

### **1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO**

1.1. A presente contratação tem por objetivo a aquisição de madeira, em diferentes tipos e dimensões, destinada à execução dos serviços de manutenção, reparos, conservação e recuperação de instalações prediais, construções, reformas de pontes e obras públicas de domínio da municipalidade. A contratação justifica-se pela inexistência de estoque regular e pela necessidade de atender demandas diversas e contínuas, que surgem ao longo do exercício, garantindo a adequada conservação do patrimônio público e a continuidade dos serviços prestados à população.

Portanto, a contratação em tela se revela necessária, oportuna e adequada, atendendo ao interesse público e aos princípios da eficiência, continuidade do serviço público e economicidade que regem a Administração Pública.

### **2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRAÇÃO NO PLANO DE CONTRAÇÕES ANUAL – PCA**

2.1 A contratação pretendida está contemplada no Plano de Contratações Anual do presente ano sob o registro de nº 1678/2025, estando prevista para o dia 20/09/2025.

### **3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

3.1. A contratada deverá fornecer os materiais em total conformidade com as especificações técnicas e demais exigências definidas pela Contratante;

3.2. A entrega deverá ser realizada em conformidade com as normas técnicas e legislação vigente, com as recomendações técnicas do fabricante e com as especificações e condições descritas pela contratante;

3.3. A madeira fornecida deverá ser de primeira qualidade, devidamente beneficiada, sem rachaduras, empenamentos ou defeitos que comprometam sua utilização;

3.4. Os produtos deverão atender rigorosamente às medidas, tipos e especificações técnicas definidas pela contratante ou nas ordens de fornecimento emitidas pela administração;

3.5. A entrega deverá ser feita no prazo estabelecido pela administração municipal, em local previamente definido, com transporte e descarga sob responsabilidade da contratada;



3.6. A Contratada deverá arcar com todos os custos e logística relacionados ao fornecimento e entrega dos materiais nas localidades informadas;

3.7. O fornecimento e entrega dos materiais deverá ser feito diretamente pela empresa vencedora sem quaisquer despesas adicionais para a Prefeitura Municipal de Coromandel, não podendo ser cedidos ou subcontratados;

3.8. A empresa contratada deverá comprovar que a madeira fornecida é de origem legal, apresentando as autorizações e documentos exigidos pelos órgãos ambientais competentes;

3.9. A contratada deverá assegurar que os produtos atendam às especificações técnicas e possam ser utilizados de forma imediata, substituindo, sem ônus para a administração, qualquer item defeituoso;

3.10. O fornecimento será realizado de forma PARCELADA, conforme a necessidade da administração, em até 05 (cinco) dias úteis, após a emissão da A.C.S. (Autorização de Compras e Serviços) emitida pelo almoxarifado central de Coromandel;

3.11. Todas as despesas de tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da contratada;

3.12. Nos termos da Lei Complementar N.º 123/06, artigos 47 e 48, inciso I, os itens cujo valor total de referência for inferior a R\$80.000,00 (oitenta mil reais) serão reservados para participação exclusiva de licitantes enquadrados como ME/EPP/MEI;

3.13. Nos itens em que o valor total de referência ultrapasse R\$80.000,00 (oitenta mil reais), será reservada cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para a participação exclusiva de Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedor Individual, nos termos da Lei Complementar N.º 123/06, art. 48, inciso III.

3.14. Ao cumprir com esses requisitos na contratação de uma empresa para fornecimento de madeiras não só se assegura a aquisição de produtos de alta qualidade e sustentáveis, mas também reforça o compromisso da administração pública com a responsabilidade ambiental, social e a transparência na gestão de recursos públicos.

#### **4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES**





4.1 A estimativa das quantidades está descrita na tabela abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE
01	MADEIRA PARA VIGOTA E CAIBRO DE PRIMEIRA QUALIDADE - EUCALIPTO	M³	60
03	MADEIRA EM PRANCHA – 3,5MT DE COMPRIMENTO X 30CM DE LAGURA X 06CM DE ESPESSURA DE EUCALIPTO	M³	200
05	MADEIRA PARA VIGAS DE PONTES DE 9 A 12 MT DE COMPRIMENTO C/ ESPESSURA MÍNIMA DE 40CM NA PONTA-EUCALIPTO	MT	600

## **5. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

5.1 Para assegurar a melhor escolha na aquisição de madeiras para suprir as necessidades da administração municipal no que se refere à serviços de manutenção, reparos, conservação e recuperação de instalações prediais, construções, reformas de pontes e obras públicas, foi realizado um levantamento de mercado avaliando duas formas possíveis de contratação, quais sejam: a realização de processo licitatório via Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preço ou a compra em grande quantidade para formação de estoque.

5.2. Considerando que o Município não dispõe de estrutura própria para fabricação ou armazenamento de madeira, a modalidade de **Registro de Preços** se apresenta como a alternativa mais vantajosa. Esse modelo permitirá a contratação futura e eventual do fornecimento, garantindo a aquisição do material conforme a demanda, sem necessidade de estocagem, evitando desperdícios, custos adicionais com armazenagem e risco de deterioração do material.

5.3. Diante da imprevisibilidade das quantidades, da diversidade de aplicações da madeira em obras e serviços públicos, e da necessidade de aquisições frequentes ao longo do exercício, conclui-se que o Sistema de Registro de Preços é a solução mais

vantajosa para a Administração, em conformidade com o art. 82 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

## **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

6.1 A estimativa do valor do Registro de Preço é de **R\$ 742.881,00 (setecentos e quarenta e dois mil, oitocentos e oitenta e um reais)**.

6.2. Consideram-se integrados ao valor total do item todos os encargos tributários, trabalhistas e despesas necessárias à execução do objeto.

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COM UM TODO**

7.1 Conforme se observa pelo levantamento de mercado realizado, concluímos que a solução que atende a demanda exposta no item 1 deste Estudo é a aquisição de madeiras para suprir as necessidades da administração municipal, através de processo licitatório, na modalidade Pregão Eletrônico na forma de Registro de Preços. Essa forma de contratação permitirá ao Município realizar aquisições conforme a demanda, sem a necessidade de instaurar novo procedimento licitatório a cada solicitação.

7.3. A adoção do Registro de Preços permite que o fornecimento seja realizado de forma contínua, parcelada e conforme a real necessidade, garantindo economicidade, eficiência e flexibilidade na gestão dos recursos públicos. Com isso, evita-se a necessidade de estocagem e desperdícios, assegurando que a Administração disponha dos materiais sempre que houver demanda, ao longo da vigência da Ata de Registro de Preços.

7.4. Esta solução integrada visa não apenas garantir a aquisição de materiais de alta qualidade e de fontes sustentáveis, mas também promover a eficiência operacional, a responsabilidade ambiental e social, e a transparência ao longo de todo o processo.

## **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRAÇÃO**

8.1 Na licitação em comento, a adjudicação ocorrerá por item, visando propiciar uma ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens específicos.

8.2 O objetivo do parcelamento é melhor aproveitar os recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade, sendo este técnico e economicamente viável, não





representando perda de economia de escala, conforme disposto no art. 40, §2º da Lei nº 14.133/2021.

8.3 O fornecimento do objeto será realizado de forma parcelada, conforme a necessidade e demanda da administração, respeitando os quantitativos e prazos constantes na Ordem de Fornecimento/Serviço.

## **9. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

9.1 Os resultados pretendidos com essa contratação abrangem aspectos técnicos, econômicos, ambientais e sociais, refletindo o compromisso da administração com a eficiência, sustentabilidade e responsabilidade social, conforme detalhado abaixo:

- Assegurar que a madeira fornecida atenda a padrões rigorosos de qualidade e especificações técnicas, garantindo sua adequação para diversos usos, como construção, mobiliário urbano e manutenção de infraestruturas públicas;
- Estabelecer um fluxo contínuo e confiável de fornecimento de madeira, evitando atrasos em projetos e operações da administração pública;
- Adquirir madeira de fontes certificadas por práticas de manejo florestal sustentável e responsável, contribuindo para a conservação ambiental e a redução do desmatamento;
- Priorizar fornecedores locais ou regionais, fomentando a economia local e promovendo a criação de empregos;
- Garantir um processo de contratação transparente e justo, reforçando o compromisso com a ética e a responsabilidade na gestão dos recursos públicos;

9.2 O sucesso na contratação de uma empresa para fornecimento de madeira para a administração pública será medido não apenas pela capacidade de atender às demandas operacionais imediatas, mas também pelo impacto positivo a longo prazo sobre o meio ambiente, a sociedade e a economia. Esse processo deve refletir um equilíbrio entre eficiência operacional, responsabilidade fiscal, sustentabilidade ambiental e desenvolvimento social.

## **10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO**

10.1 Não existem providências a serem tomadas para viabilizar a pretendida contratação.

## **11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**



11.1 Não se verifica contratações correlatas nem interdependes para a viabilidade desta contratação.

## **12. ANÁLISE DE RISCOS**

12.1. Considera-se dispensável a elaboração da análise de riscos para a presente contratação, uma vez que o setor demandante não identificou fatores relevantes que justifiquem sua realização. Trata-se de modalidade de contratação amplamente utilizada na Administração Pública, com objeto de baixa complexidade e procedimentos consolidados, o que reduz significativamente a probabilidade de ocorrência de riscos relevantes que possam comprometer sua execução.

## **13. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

13.1 A contratação de uma empresa para o fornecimento de madeira para a administração pública pode ter diversos impactos ambientais, tanto positivos quanto negativos, dependendo de como o processo é gerenciado. Reconhecer e abordar esses impactos é crucial para promover práticas sustentáveis e responsáveis. Abaixo estão alguns dos principais impactos ambientais associados a essa atividade e respectivas medidas mitigadoras:

13.1.1 Sem um manejo florestal responsável, a extração de madeira pode levar ao desmatamento e à perda de habitats naturais, afetando a biodiversidade. Como medida mitigadora a administração deverá incorporar requisitos de certificação ambiental e práticas sustentáveis no processo de licitação.

13.1.2 A extração, o processamento e o transporte de madeira podem resultar em emissões significativas de gases de efeito estufa, contribuindo para as mudanças climáticas. Para mitigar esse impacto é preciso implementar mecanismos para monitorar a conformidade dos fornecedores com as práticas de sustentabilidade ao longo de todo o ciclo de fornecimento.

13.1.3 Adotar uma abordagem consciente e responsável na contratação de fornecimento de madeira é fundamental para minimizar os impactos ambientais negativos e maximizar os benefícios positivos, alinhando as práticas de aquisição da administração pública com os objetivos de sustentabilidade e responsabilidade ambiental.

## **14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**





14.1 Com base nos elementos anteriores do presente Estudo Técnico Preliminar, declara-se que é viável, técnica, operacional e financeiramente proceder com o registro de preço nos termos definidos e dispostos no presente documento.

### **15. DATA E ASSINATURAS**

15.1 Coromandel, 22 de setembro de 2025.

**Luiz Fernando Valadares**

Secretário da Gestão Municipal de Obras, Serviços Públicos e  
Planejamento Urbano

**Marília Franciene Peres Teixeira**

Coordenadora da Sessão de Reparos em Prédios Municipais